

Komenda Miejska Policji w Gliwicach

<http://bip.gliwice.kmp.policja.gov.pl/011/praca-w-korpusie-sluzb/21011,Nabor-na-stanowisko-starszego-referenta.html>
2024-05-04, 19:01

Informacja

Strona znajduje się w archiwum.

Nabór na stanowisko starszego referenta

Nabór na stanowisko starszego referenta w Zespole Finansów i Zaopatrzenia KMP Gliwice.

Ogłoszenie nr: 170885

Data ukazania się ogłoszenia: 03 lipca 2015 r.

Komenda Miejska Policji w Gliwicach

Komendant Miejski Policji

poszukuje kandydatek/kandydatów na stanowisko:

starszy referent

do spraw gospodarki mandatowej

w Zespole Finansów i Zaopatrzenia

W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, jest niższy niż 6%.

ogłoszenie o naborze w celu zastępstwa nieobecnego członka korpusu służby cywilnej

Wymiar etatu: 1

Liczba stanowisk pracy: 1

Adres urzędu

Komenda Miejska Policji w Gliwicach

ul. Powstańców Warszawy 12

44-100 Gliwice

Miejsce wykonywania pracy:

Gliwice

Zakres zadań wykonywanych na stanowisku pracy:

Realizowanie gospodarki mandatowej tj.: sprawdzanie prawidłowości wypełnionych odcinków mandatowych, wprowadzanie ich do systemów komputerowych, terminowe przekazywanie zaewidencjonowanych odcinków do Śląskiego Urzędu Wojewódzkiego oraz weryfikowanie postępowania wyjaśniającego dot. anulowania mandatów karnych, w celu zapewnienia prawidłowej egzekucji przez właściwe organy.

Naliczanie dopłat do wypoczynku funkcjonariuszy i członków ich rodzin, na bieżąco rejestrowanie i ewidencjonowanie wpływających wniosków oraz prowadzenie kart dopłat urlopowych dla funkcjonariuszy KMP Gliwice i jednostek podległych, w celu realizacji przysługujących należności.

Sporządzanie list dodatkowych należności dla funkcjonariuszy i pracowników Policji w terminalu komputerowym na podstawie dokumentów źródłowych, w celu ich realizacji przez Wydział Finansów KWP w Katowicach.

Warunki pracy

Warunki dotyczące charakteru pracy na stanowisku i sposobu wykonywania zadań

Praca biurowa w systemie ośmiogodzinnym, jednozmianowa. Stanowisko pracy wyposażone w komputer, monitor ekranowy (czas pracy przy monitorze powyżej 4 godzin dziennie), drukarkę, kserokopiarkę. Na stanowisku pracy występuje oświetlenie naturalne i sztuczne.

Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy

Stanowisko pracy starszego referenta do spraw gospodarki mandatowej usytuowane jest na drugim piętrze w budynku KMP w Gliwicach przy ul. Powstańców Warszawy 12. Budynek nie jest dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych: brak wind, podjazdów. Brak pomieszczeń higieniczno-sanitarnych przystosowanych do potrzeb osób niepełnosprawnych.

Inne

Wymagania związane ze stanowiskiem pracy

n i e z b ę d n e

wykształcenie: średnie

doświadczenie zawodowe/staż pracy: 1 rok doświadczenia zawodowego w pracy w administracji lub pracy biurowej

pozostałe wymagania niezbędne:

umiejętność stosowania odpowiednich przepisów,

umiejętność pracy w zespole,

umiejętność komunikowania się,

umiejętność planowania i organizowania pracy własnej,

rzetelność, dokładność,

umiejętność obsługi komputera oraz drukarki i kserokopiarki

poświadczenie bezpieczeństwa upoważniające do dostępu do informacji niejawnych oznaczone klauzulą „poufne” wydane przez Agencję Bezpieczeństwa Wewnętrznego lub Policję.

wymagania dodatkowe

wykształcenie średnie ekonomiczne

umiejętność szybkiego działania

Wymagane dokumenty i oświadczenia:

życiorys i list motywacyjny

oświadczenie o wyrażeniu zgody na przetwarzanie danych osobowych do celów rekrutacji

oświadczenie o korzystaniu z pełni praw publicznych

oświadczenie o nieskazaniu prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe

kopie dokumentów potwierdzających wykształcenie

kopia dokumentu potwierdzającego posiadanie polskiego obywatelstwa lub oświadczenie o posiadaniu obywatelstwa polskiego

kopia poświadczenia bezpieczeństwa uprawniającego do dostępu do informacji niejawnych oznaczonych klauzulą "poufne" lub oświadczenie o wyrażeniu zgody na przeprowadzenie postępowania sprawdzającego zgodnie z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. Nr 182, poz. 1228),

kopie dokumentów potwierdzających minimum 1 rok doświadczenia zawodowego w pracy w administracji lub pracy biurowej,

w przypadku trwania zatrudnienia w trakcie składania dokumentów aplikacyjnych wymagany dokumentem potwierdzającym 1 rok doświadczenia zawodowego w pracy w administracji lub pracy biurowej jest zaświadczenie od pracodawcy, z aktualną datą, potwierdzające okres zatrudnienia, wyżej wymienione oświadczenia należy opatrzyć aktualną datą oraz odręcznym podpisem.

Inne dokumenty i oświadczenia

kopia dokumentu potwierdzającego niepełnosprawność - w przypadku kandydatek/kandydatów, zamierzających skorzystać z pierwszeństwa w zatrudnieniu w przypadku, gdy znajdą się w gronie najlepszych kandydatek/kandydatów

kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wykształcenia średniego ekonomicznego.

Termin składania dokumentów:

08-07-2015

Miejsce składania dokumentów:

Komenda Miejska Policji
Powstańców Warszawy 12
44-100 Gliwice

Zespół Kadr i Szkolenia, II piętro, pokój 202

Inne informacje:

Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, orientacje seksualne czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.

Wynagrodzenie zasadnicze: 1 750,17 zł brutto + dodatek z tytułu wysługi lat pracy (od 5% do 20% wynagrodzenia zasadniczego).

Zachęcamy do wzięcia udziału w naborze osoby niepełnosprawne.

Oferty niepodpisane odręcznie, niekompletne, niespełniające wymogów formalnych oraz złożone po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data ich złożenia w siedzibie Komendy Miejskiej Policji w Gliwicach lub data stempla pocztowego).

Lista kandydatów spełniających wymagania formalne zostanie opublikowana w BIP KMP w Gliwicach, a kandydaci zostaną poinformowani telefonicznie lub e-mailowo o kolejnych etapach selekcji.

Dodatkowe informacje można uzyskać pod nr tel. (032) 336-93-54 lub (032) 336-93-95.

powrót

Metryczka

Data publikacji : 03.07.2015
Data modyfikacji : 02.07.2015
[Rejestr zmian](#)

Podmiot udostępniający informację:
Komenda Miejska Policji w Gliwicach

Osoba wytwarzająca/odpowiadająca za informację:
Marek Słomski

Osoba udostępniająca informację:
Marek Słomski Oficer Prasowy

Osoba modyfikująca informację:

